

Kamień Pomorski, dnia 21.01.2026r

**Zapytanie Ofertowe**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Szpital w Kamieniu Pomorskim Sp. z o.o.**

**ul. Wolińska 7b**

**72-400 Kamień Pomorski**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY   
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA,  
KTÓREGO WARTOŚĆ JEST MNIEJSZA NIŻ KWOTA 130,000 zł   
NA DOSTAWĘ I MONTAŻ:**

**DRZWI WEJŚCIOWYCH AUTOMATYCZNYCH szt 1**

**ROZDZIAŁ I. FORMA OFERTY**

1. Zamówienie realizowane jest w ramach regulaminu Zamawiającego - Zarządzenie nr 4/21 z dnia 08.04.2021 roku Prezesa Zarządu Spółki Szpital w Kamieniu Pomorskim Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170.000zł.
2. Oferta musi być sporządzona czytelnie i w języku polskim.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
4. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. **Oferta jest jawna.**
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. **Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia jest mniejsza niż kwota 170.000,00 zł**
8. Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Zamawiającego do dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej. Złożone oferty nie stanowią ofert w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całości prowadzonego zapytania na każdym etapie, bez podania przyczyny.

**ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż fabrycznie nowych, kompletnych drzwi wejściowych wraz z ościeżnicą w budynku Szpitala w Kamieniu Pomorskim przy ul. Szpitalnej 10, w Kamieniu Pomorskim.
2. Specyfikacja techniczna:

Drzwi wejściowe do Szpitala

- Drzwi otwierane automatycznie;

- Kolor drzwi biały;

- 1 zamek;

- pochwyt obustronny biały;

- wypełnienie panel biały + szyba;

- mechanizm automatycznego otwierania;

- obróbka ścian, po wstawieniu nowych drzwi;

- zabudowanie naświetla (okno z łukiem nad drzwiami);

- przygotowanie otworu pod montaż;

- montaż drzwi z podłączeniem elektrycznym;

**UWAGA**

**PROSZĘ O INWIDUALNY POMIAR DRZWI, PODANE WYMIARY SĄ ORIENTACYJNE!!!! WIZJA LOKALNA ODBĘDZIE SIĘ 26.01.2026r o godzinie 10.00 W Szpitalu w Kamieniu Pomorskim, ul. Szpitalna 10 (przy windzie).**

3. Roboty należy realizować zgodnie ze sztuką budowlaną, przepisami Prawa Budowlanego oraz zobowiązującymi normami oraz warunkami BHP i P.Poż.

1. Wymaga się, aby przed złożeniem oferty Wykonawca zapoznał się z lokalizacją obiektu, w którym będzie realizowany przedmiot zamówienia oraz dokonał pomiarów z natury otworu do montażu drzwi.
2. Koszt zabezpieczenia terenu robót nie podlega oddzielnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę ofertową.
3. Przy pracach w lokalu należy na bieżąco utrzymywać czystość.
4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 30.03.2026r

**ROZDZIAŁ III. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY**

1. **Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu.**
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**

**-** posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy

prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

**-** posiadają wiedzę i doświadczenie,

**-** dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania

zamówienia,

1. **Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:**
2. **formularz ofertowy**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1,** Klauzula RODO, Dokument potwierdzający obecność na Wizji lokalnej- **Załącznik nr 3**
   1. **odpowiednie pełnomocnictwo/upoważnienie** – jeżeli uprawnienie do składania oświadczeń woli lub wiedzy w imieniu wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę lub powszechnie dostępnych rejestrów. Pełnomocnictwo/upoważnienie musi zostać podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

**ROZDZIAŁ IV. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę cenową (**zgodnie z załącznikiem nr 1** do Zapytania Ofertowego) wraz z wymaganymi dokumentami należy przesłać do dnia 06.02.2026r do godz. 10.00 na adres   
   e-mail: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1249621>
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
3. Wszelkie pytania w sprawie postępowania można kierować na adres email: [zamówienia.publiczne@szpitalkamien.pl](mailto:zamówienia.publiczne@szpitalkamien.pl). Lub <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1249621>
4. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest Agnieszka Stogowska, tel.: 729 058 378 lub Dariusz Padzik tel. 729 058 375.

**ROZDZIAŁ V. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie **kryterium „Cena ofertowa” – 100%**
2. Za najkorzystniejszą uznaną zostanie oferta z **najniższą ceną brutto Podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym Cena ofertowa brutto brana będzie pod uwagę w trakcie oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej z oferty. Cena ofertowa brutto musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
3. Oferta powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający może poprawić w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, jak również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ZO, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**ROZDZIAŁ VI. ZAWARCIE UMOWY**

* + 1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego.
    2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy (odmawia podpisania umowy), zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
    3. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

**ROZDZIAŁ VII. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZAKRESIE RODO**

**Klauzula informacyjna:**

**Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz sprostowanie opublikowane w Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) (dalej RODO) informujemy, że:**

1. administratorem danych osobowych jest Szpital w Kamieniu spółka z o.o. zwana dalej „Administratorem” lub „Szpitalem”, z siedzibą przy ul. Wolińskiej 7b, 72-400 Kamień Pomorski.
2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych, adres e-mail kontakt@szczecinrodo.pl
3. dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wyłączonego ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, ze względu na treść art. 2 ust. 1 pkt. 1 ; podstawą prawną przetwarzania jest obowiązek stosowania sformalizowanych zasad udzielania zamówień stosowanych w Szpitalu w Kamieniu Pomorskim sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Wolińskiej 7b, 72-400 Kamień Pomorski. oraz ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny.
4. odbiorcami danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja dotycząca postępowania w oparciu o: przepisy prawa oraz umowy powierzenia przetwarzania danych, a także inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym: podmioty świadczące pomoc prawną, podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie, podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze) - jeżeli dotyczy
5. dane osobowe będą przechowywane odpowiednio:

- do czasu zakończenia niniejszego postępowania,

- przez cały czas trwania umowy i okres jej rozliczania

- do czasu przeprowadzania archiwizacji dokumentacji postępowania- w zakresie określonym w przepisach o archiwizacji

1. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany ani profilowane, stosownie do art. 22 RODO
2. osoba fizyczna, której dane dotyczą posiada: prawo żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa
3. osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO
4. dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie odnośnych danych osobowych: dane kontaktowe, stosowne uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania określonych czynności
5. źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą może być: Wykonawca oraz źródła publicznie dostępne takie jak CEIDG, KRS.
6. podanie danych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić realizację celu, dla którego dane są zbierane
7. Zamawiający nie planuje przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej